

دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی مکلفند نسبت به صدور معرفی نامه شروع خدمات برای دانش آموختگان رشته های مشمول قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان که فارغ التحصیل همان دانشگاه/دانشکده میباشند با رعایت موارد ذیل اقدام نمایند:

- ۱- اخذ تاییدیه تحصیلی از معاونت آموزشی دانشگاه/دانشکده محل تحصیل مشمولین توسط مدیریت نیروی انسانی همان دانشگاه/دانشکده ( به استنادنامه شماره ۱۰۵۷۰/آ مورخ ۸۳/۲/۲۰ معاونت محترم آموزشی وامور دانشگاهی وزارت متبوع)
- ۲- اخذ مدرک شناسایی معتبر مشمول متقاضی خدمت در آن دانشگاه (اصل شناسنامه - یک قطعه عکس - اصل کارت وضعیت نظام وظیفه عمومی - در خصوص خانمهای متاهل ارائه اصل شناسنامه های زوجین )
- ۳- انطباق مدرک شناسایی مشمول با تاییدیه تحصیلی موجود
- ۴- رعایت سهمیه های فصلی تعیین شده از طرف دفتر مدیریت منابع انسانی جهت به کارگیری نیرو \*
- ۵- انطباق سهمیه قبولی مشمولین در آزمون سراسری با منطقه خدمتی در نظر گرفته شده به ترتیب ذیل :

الف - محل خدمت دانش آموختگان سهمیه منطقه ۱ در مناطق مورد نیاز آن دانشگاه/دانشکده

ب - دانش آموختگان سهمیه منطقه ۲ در مناطق ۲ و ۳

ج - دانش آموختگان سهمیه منطقه ۳، فقط در مناطق ۳ آن دانشگاه/دانشکده خواهد بود \*

د - محل خدمت دانش آموختگانی که در مقاطع بالاتر پذیرفته می شوند براساس سهمیه قبولی آخرین مقطع آنان تعیین خواهد شد \*

ه - در صورتیکه در برگیرنده تاییدیه تحصیلی و در قسمت سهمیه قبولی یکی از موارد زیر قید شده باشد در حکم سهمیه منطقه یک خواهد بود:

۱- کد صفر ۲- ۲۰ درصد آزاد ۳- منطقه آزاد ۴- بدون سهمیه ۵- شاهد ۶- رزمندگان ۷- ایثارگران

و- موارد زیر نیز در حکم سهمیه منطقه یک میباشد:

۱- فارغ التحصیلان رشته های مازاد بر نیاز

۲- بانوان متاهل

۳- مشمولین ماده ۲ قانون

۴- فارغ التحصیلان دوره های شبانه

۵- شاغلین رسمی و رسمی آزمایشی دولت

۶- اعضاء هیئت علمی دانشگاهها/دانشکده ها و موسسات آموزش عالی

۶- مدت خدمات برای مقاطع کاردانی ۱۲ ماه و برای مقاطع کارشناسی و بالاتر ۲۴ ماه میباشد (رعایت ضریب محرومیت منطقه ضروری خواهد بود)

۷- پزشکان عمومی ذکور مکلفند یک سال اول خدمات خود را در مراکز بهداشتی درمانی روستایی خدمت نمایند \* کارکنان رسمی دولت از انجام خدمات روستایی معاف میباشند \*

۸- شهرهای تهران، شیراز، تبریز، اصفهان، مشهد جهت خدمت فارغ التحصیلان رشته های پزشکی و دندانپزشکی و داروسازی

و متخصصین رشته های مختلف پزشکی نقاط غیرمجاز اعلام میگردد \*

تبصره: بانوان متاهل و کارمندان رسمی دولت از این قاعده مستثنی میباشند \*

۹- درخصوص رشته های پروانه دار ( پزشکی ، دندانپزشکی ، داروسازی ، دکتری علوم آزمایشگاهی ، کارشناس مامایی ، فیزیوتراپی ، شنوایی سنجی ، گفتاردرمانی، بینایی سنجی)معرفینامه های صادر شده در حکم پروانه موقت بوده و میبایست ضمن الصاق عکس ممهور به مهر دانشگاه/دانشکده گردد.

۱۰- کسانی که حداقل مدت ۱۷ماه تمام خدمت نظام وظیفه عمومی را پس از فراغت از تحصیل و در حرف پزشکی انجام داده اند می توانند به استناد ماده ۳ قانون ، معافیت دریافت نمایند و در صورتیکه مدت خدمات آنان کمتر از ۱۷ماه باشد مکلفند تا سقف ۲۴ ماه و با احتساب مدت خدمت سربازی در مقاطع کارشناسی و بالاتر خدمات موضوع قانون را برابر ضوابط موجود به انجام رسانند.

درمقطع کاردانی میبایست حداقل یکسال از خدمات نظام وظیفه عمومی در حرف پزشکی و پس از فراغت از تحصیل انجام شده باشد. در غیر این صورت این افراد نیز تا سقف ۱۲ماه مشمول خدمت پزشکان و پیراپزشکان میشوند.

۱۱- مشمولین معافیت ماده ۳ قانون ، فارغ التحصیل بعد از تاریخ ۸۳/۴/۱ در مقاطع کارشناسی و بالاتر در صورتیکه اتمام خدمت نظام وظیفه عمومی آنان برای دانشگاه/دانشکده محل تحصیل محرز شده باشد ( ارائه کارت پایان خدمت یا گواهی انجام خدمت نظام وظیفه صادره از حوزه نظام وظیفه نیروی انتظامی ) و به شرط عدم دریافت گواهی معافیت از انجام خدمات موضوع قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان و نیاز دانشگاه/ دانشکده محل تحصیل میتوانند خدمات موضوع قانون را تا سقف ۲۴ماه (با احتساب مدت خدمت سربازی) در همان دانشگاه/ دانشکده به انجام رسانند.

تبصره ۱- پیام آوران بهداشت مجاز خواهند بود با رعایت شرایط فوق در دانشگاه /دانشکده محل خدمت به خدمات قانونی خود تا سقف ۲۴ ماه ادامه دهند. ارسال رونوشت معرفینامه و گزارش کارکرد این افراد به دانشگاه/دانشکده محل تحصیل و دفتر مدیریت منابع انسانی الزامی خواهد بود. (صدور گواهی پایان خدمات این افراد توسط دانشگاه/دانشکده علوم پزشکی محل تحصیل صورت میگیرد)

تبصره ۲- مشمولین معافیت موضوع ماده ۳ قانون که متمایل به خدمت در یکی از دانشگاهها/دانشکده های غیر از دانشگاه /دانشکده محل تحصیل خود باشند می توانند به دانشگاه علوم پزشکی مورد نظر مراجعه و طبق ضوابط جاری آن دانشگاه /دانشکده معرفینامه دریافت نمایند.

۱۲- درخصوص مشمولینی که در مقاطع ناپیوسته تحصیل نموده اند رعایت موارد ذیل الزامی است:

الف) اخذ تعهد مبنی بر عدم انجام خدمات قانونی در مقطع قبلی

ب) در صورت انجام قسمتی از خدمات در مقطع قبلی احتساب مدت فوق جهت کسر از خدمات نامبرده ( با توجه به گواهی تسویه حساب از دانشگاه/دانشکده محل خدمت قبلی).

۱۳- هرگونه نقل و انتقال مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان که با توافق دو دانشگاه مبداء و مقصد و رعایت سایر ضوابط قانونی نظیر خدمت روستایی، رعایت مناطق مجاز و رعایت مناطق تعهد خدمتی و ۰۰۰ انجام پذیرد از نظر این دفتر بلا مانع خواهد بود، بدیهی است دانشگاه/دانشکده علوم پزشکی مبداء و مقصد گواهی پایان انجام خدمات قانونی را صادر خواهد کرد.

تذکر: به منظور جلوگیری از ایجاد فاصله خدمتی و اعمال سایر ضوابط و دستورالعملهای موجود هرگونه نقل و انتقال مشمولین پیام آور بهداشت صرفاً از طریق این دفتر انجام خواهد شد.

### نحوه صدور معرفینامه شروع خدمات برای فارغ التحصیلانی که تمایل به خدمت در دانشگاه محل تحصیل را ندارند:

دانشگاهها/دانشکده های علوم پزشکی قادر خواهند بود نسبت به صدور معرفینامه شروع خدمات برای مشمولان قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان که بعد از تاریخ ۸۳/۴/۱ فارغ التحصیل شده و تمایل به خدمت در دانشگاه / دانشکده محل تحصیل خود را ندارند با رعایت موارد ذیل اقدام نمایند:

۱- احراز فراغت از تحصیل مراجعه کننده از طریق استعلام از مدیریت منابع انسانی دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی محل تحصیل یا از دفتر مدیریت منابع انسانی (درخصوص دانش آموختگان دانشگاه آزاد اسلامی، خارج از کشور یا موسسات آموزش عالی)

۲- رعایت کلیات مربوط به صدور معرفینامه شروع خدمات

۳- صدور معرفینامه شروع خدمات و ارسال رونوشت آن به دفتر مدیریت منابع انسانی

۴- مشمولین قانون مکلفند در تعیین محل خدمت دقت کافی را مبذول داشته و دانشگاه/دانشکده محل تحصیل یا دفتر مدیریت منابع انسانی مکلفند فقط یکبار به چنین استعلامهایی درخصوص فارغ التحصیلان پاسخ و از صدور پاسخهای متعدد به دانشگاههای مختلف جدا خودداری نمایند.

۵- در صورت تغییر عقیده این گونه مشمولین از شروع یا ادامه خدمت در دانشگاه/دانشکده مورد نظر، برای ضوابط مربوط به نقل و انتقال مشمولین در خصوص آنان رفتار خواهد شد.

تذکر مهم: توزیع پزشکان متخصص کمافی السابق توسط معاونت سلامت وزارت بهداشت صورت میگیرد.

### نحوه صدور گواهی معافیت از انجام خدمات قانونی پزشکان و پیراپزشکان:

دانشگاهها/دانشکده های علوم پزشکی به موجب این دستورالعمل مکلف خواهند بود نسبت به صدور گواهی معافیت از انجام خدمات موضوع قانون برای فارغ التحصیلان همان دانشگاه/دانشکده که بعد از تاریخ ۸۳/۴/۱ فارغ التحصیل شده اند با رعایت موارد ذیل اقدام و رونوشت آنرا به دفتر مدیریت منابع انسانی ارسال نمایند.

#### ۱- مشمولین معافیت ماده ۲ قانون:

الف - فرزندان و همسران شهدا و مفقودین جنگ تحمیلی

ب - خواهر و برادر شهید

ج - آزادگان و همسران و فرزندان آزادگان

د- جانباز بالای ۲۵٪

ه- تک فرزند خانواده

و- مادری که حضانت فرزند خود را بر عهده دارد

مدارک لازم جهت صدور معافیت موضوع ماده ۲ قانون:

۱- تاییدیه تحصیلی و انطباق با مدارک شناسایی مشمول

۲- اصل شناسنامه

۳- یک قطعه عکس

۴- برای فرزندان و همسران شهدا و مفقودین جنگ تحمیلی و همچنین خواهر و برادر شهید ارائه اصل کارت کامپیوتری یا نامه از بنیاد شهید انقلاب اسلامی مرکز

۵- برای جانبازان بالای ۲۵٪ ارائه کارت معتبر بنیاد مستضعفان و جانبازان و یا نامه از بنیاد مستضعفان و جانبازان مرکز

۶- برای فرزند جانباز بالای ۵۰٪ به استناد مصوبه شماره ۴۹۸ مورخ ۸۱/۳/۲۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی گواهی از بنیاد مستضعفان و جانبازان انقلاب اسلامی مرکز

۷- همسر جانباز بالای ۷۰٪

۸- برای آزادگان و همسران و فرزندان آزادگان ارائه اصل کارت کامپیوتری و یا گواهی از ستاد کل رسیدگی به امور آزادگان مرکز

۹- برای تک فرزند خانواده با ارائه شناسنامه پدر و مادر مشمول و استعلام از اداره ثبت احوال محل صدور شناسنامه والدین

۱۰- برای مادرانی که حضانت فرزند خود را به عهده دارند ارائه حکم حضانت رسمی از دادگستری \*

کلیه معافیتهای موضوع ماده ۲ قانون براساس فرم شماره ۲ صادر و رونوشت آن را به دفتر مدیریت منابع انسانی ارسال خواهد شد \*

۲- معافیت مشمولین موضوع ماده ۳ قانون :

دانش آموختگان رشته های تحصیلی مشمول قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان که حداقل ۱۷ ماه از خدمت نظام وظیفه را پس از فراغت از تحصیل درحرف پزشکی انجام داده باشند از خدمت موضوع این قانون معاف میباشند \* این مدت جهت فارغ التحصیلان مقطع کاردانی حداقل یکسال میباشد \*

مدارک لازم جهت صدور معافیت مشمولین ماده ۳ قانون :

۱- اصل کارت پایان خدمت نظام وظیفه ۲- اصل شناسنامه ۳- یک قطعه عکس

**تذکره ۱:** دانشگاهها/دانشکده های علوم پزشکی مکلفند درخصوص مشمولینی که واجد شرایط اخذ معافیت ماده ۳ قانون بوده و قسمتی از خدمات قانونی خود را در قالب قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان انجام داده اند نسبت به درج مدت خدمات انجام گرفته در ذیل گواهی معافیت (طبق فرم شماره ۳) اقدام نمایند \*

**تذکره ۲:** فارغ التحصیلانی که کسر خدمت دارند و تتمه خدمات قانونی خود را در دانشگاهها انجام میدهند گواهی انجام خدمات دریافت مینمایند و میبایست مدت خدمات انجام شده در دانشگاه/دانشکده در قالب خدمات موضوع قانون پزشکان و پیراپزشکان و نیز مدت خدمت نظام وظیفه عمومی انجام شده در ذیل گواهی پایان خدمت ( طبق فرم شماره ۵ ) نامبردگان ذکر گردد \*

### ۳- معافیت مشمولین موضوع ماده ۱۲ قانون:

مشمولین این قانون که به سن بالای ۴۵ سال رسیده باشند از انجام خدمات موضوع این قانون معاف می باشند (طبق فرم شماره ۲)

مدارک مورد نیاز:

۱- اصل شناسنامه مشمول ۲- یک قطعه عکس

### ۴- معافیت رشته های مازاد بر نیاز (طبق فرم شماره ۴):

رشته های تحصیلی زیر به عنوان مازاد بر نیاز وزارت بهداشت در سال ۸۳ اعلام میگردد و فارغ التحصیلان این رشته ها از انجام خدمات موضوع قانون معاف میباشند. بدیهی است بکارگیری این افراد در صورت نیاز دانشگاه / دانشکده و تمایل مشمول بلامانع خواهد بود.

تغذیه ، مددکاری اجتماعی ، علوم اجتماعی گرایش خدمات اجتماعی ، آمارحیاتی ، تمامی رشته های علوم پایه پزشکی ، اعضاء مصنوعی ، کاردرمانی ، بینایی سنجی ، شنوایی سنجی ، گفتاردرمانی ، مدیریت خدمات بهداشتی درمانی ، فیزیوتراپی ، رادیوتراپی ، علوم صنایع غذایی ، اقتصاد بهداشت ، مهندسی پزشکی ، کلیه رشته های بهداشتی ( حرفه ای ، محیط ، عمومی ، مبارزه با بیماریها ، تنظیم خانواده ) ضبط آمار و مدارک پزشکی ، روانشناسی بالینی و پروتز دندان .

مدارک مورد نیاز جهت صدور معافیت رشته های مازاد بر نیاز:

۱- تاییدیه تحصیلی و انطباق بامدارک شناسنامه مشمول

۲- اصل شناسنامه مشمول ( درمورد بانوان متاهل فارغ التحصیل رشته مامایی اصل شناسنامه زوجین).

۳- یک قطعه عکس

**تبصره:** بانوان متاهل فارغ التحصیل رشته مامایی به عنوان مازاد بر نیاز وزارت بهداشت از انجام خدمات موضوع این قانون معاف میباشند.

**تذکر ۱:** بدیهی است سایر معافیت های موضوع قانون توسط این دفتر صادر خواهد شد.

**تذکر ۲:** دانشگاهها/دانشکده های علوم پزشکی مکلفند نسبت به صدور گواهی پایان خدمات برای مشمولانیکه خدمات موضوع قانون را در آن دانشگاه/دانشکده به انجام رسانده اند(مطابق فرم شماره ۵) اقدام و رونوشت آنرا به دفترمدیریت منابع انسانی وزارت بهداشت ارسال نمایند.

گواهیهای مذکور میبایست عکس دار بوده و با امضاء رئیس دانشگاه / دانشکده و یا معاونی که از طرف ایشان تعیین می گردد صادر شود.

**تذکر ۳:** هریک از دانشگاهها/دانشکده های علوم پزشکی یک نفر از کارشناسان خود را به عنوان مسئول امورمربوط به مشمولین قانون و پیام آوران بهداشت به دفترمدیریت منابع انسانی معرفی نمایند. پاسخگویی در خصوص نحوه اجرای صحیح قوانین و مقررات جاری برعهده مدیر نیروی انسانی آن دانشگاه/ دانشکده خواهد بود.